

Broj: 03-12/22

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA – I DIO**

### **POZIV ZA SUDJELOVANJE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE OBAVIJESTI O NABAVI**

**PREDMET:** Nabava radovi – za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROĆANAC d.o.o. Čitluk

**VRSTA POSTUPKA:** Pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi

Ožujak 2022.godine

**Javno poduzeće „BROČANAC“ d.o.o. Čitluk**  
Adresa: Duhanski trg 6, 88260 Čitluk  
Telefon: 036/642 -507;  
Fax: 036 /642-617

Broj: 03-12/22  
Čitluk, 21.03. 2022. godine

## **PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVIJESTI**

**Predmet nabave: Unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk**

"POMAK" d.o.o. Split  
Tolstojeva 32,  
21000 Split, HRVATSKA

### **1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA SUDJELOVANJE**

Ovim pozivom za dostavljanje zahtjeva za sudjelovanje, pozivate se da dostavite Zahtjev za sudjelovanje u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi, sukladno članku 21. točka c) ZJN, **za nabavu radova potrebnih za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk.**

Planirana nabava radova, postala je neophodna za normalan rad daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk, pošto je zbog nastalog problema u komunikaciji vodosprema Jelina Glavica – Podcentar, ukazala se potreba za žurnim donošenjem rješenja kako bi se nastali problem što prije riješio.

Procijenjeno je, da ukupna vrijednost planirane nabave iznosi 35.000,00 KM. Imajući u vidu navedeno, opravdano je da ugradnju opreme izvrši izvođač koji je vlasnik postojećeg softvera kojim se vrši daljinski nadzor i upravljanje vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk.

S tim u vezi potrebno je da se pokrene pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi i da se vodi sa ponuditeljem POMAK d.o.o. Split, sa kojim će se nakon izvršenih pregovora i na temelju dostavljene konačne ponude biti potpisan ugovor.

**FAZA br.1-KVALIFIKACIJA:** Kandidat podnosi zahtjev za sudjelovanje na način i u obliku koju nalaže ugovorno tijelo. Ugovorno tijelo pregleda zahtjev za sudjelovanje koji je pristigao od kandidata sukladno odredbama čl.45-46. Zakona o javnim nabavama i potvrđuje da li je kandidat kompetentan, sposoban i pouzdan za izvršenje ugovora uzimajući u obzir:

a) osobnu situaciju kandidata,

b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,

Ugovorno tijelo u fazi pretkvalifikacije sastavlja Zapisnik u koji unosi sve bitne činjenice i donosi Odluku o rezultatima pretkvalifikacije, te istu zajedno sa zapisnikom dostavlja kandidatu.

Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koje je odredilo ugovorno tijelo vraćaju se kandidatima neotvoreni.

### **FAZA br.2- POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE I NA PREGOVARANJE:**

Ugovorno tijelo šalje Poziv za dostavljanje početne ponude ponuditelju koji je zadovoljio pretkvalifikacijske uvjete Ugovornog tijela. Nakon primanja početne ponude, Ugovorno tijelo poziva ponuditelja da započne pregovore sa ugovornim tijelom.

**Napomena:** Ukoliko ponuditelj zadovolji kvalifikacijske uvjete iz Faze 1 ponuditelju će biti poslan i poziv za Fazu 2 te će Povjerenstvo pristupiti otvaranju ponude iz Faze 2.

## **FAZA br.3 – POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA I OCJENJIVANJE KONAČNIH PONUDA.**

Nakon zaključivanja pregovora ugovorno tijelo šalje Poziv za podnošenje konačne ponude. Ugovorno tijelo ocjenjuje konačnu ponudu. Nakon toga ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor ponuditelju ukoliko je njegova ponuda ocijenjena kao prihvatljiva za ugovorno tijelo.

### **1. Podaci o ugovornom tijelu**

Naziv ugovornog tijela: Javno poduzeće „BROČANAC“ d.o.o. Čitluk

Adresa: Duhanski trg 6, 88260 Čitluk

Identifikacijski broj: 4227057250002

Broj bankovnog računa: 3381202200003662 koji se vodi kod Uni Credit Bank d.d. Mostar

Telefon: 036/642-507

Faks: 036/642-617

E-mail: [brocanac@tel.net.ba](mailto:brocanac@tel.net.ba)

Web stranica: [www.jp-brocanac.ba](http://www.jp-brocanac.ba)

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

Kontakt osoba: Mirjana Krasić, dipl.inž.str.

Telefon: 036 642 507,

Fax: 036 642 617

E-mail adresa: [mirjana.krasic1@gmail.com](mailto:mirjana.krasic1@gmail.com)

Postupak nabave će se provesti sukladno Zakonu, podzakonskim aktima koji su doneseni sukladno Zakonu i ovom TD.

Informacije u svezi sa postupkom javne nabave, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba ili službe u ugovornom tijelu zaduženom za kontakt iz ove točke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanom obliku, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

### **3. Redni broj nabave**

Broj nabave iz Plana nabave za 2022. godinu: **I-12/22**

Planska nabava odobrena Izmijenjenim Planom nabave za 2022. godine i Odlukom o pokretanju postupka, broj: 03-12-1/22 i ista je objavljena na Internet stranici Ugovornog tijela skupa sa ovom tenderskom dokumentacijom.

### **4. Podatci o postupku javne nabave**

4.1. Vrsta postupka javne nabave: **Pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi**

4.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): **35.000,00 KM**

4.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: **radovi**

4.4. Okvirni sporazum **nije predviđen.**

## **PODATCI O PREDMETU JAVNE NABAVE**

### **5. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave ovog postupka je **nabava radova potrebnih za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk.**

Na temelju potreba Ugovornog tijela, koji je nadležan za realizaciju predmetnog ugovora, ugovorno tijelo pokreće proceduru za provedbu pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za nabavu radova i opreme za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk.

Oznaka i naziv iz JRJN: 30236000-2

Predmet nabave nije podijeljen na lotove.  
Količina predmeta nabave je dana u Predmjeru radova

**6. Mjesto izvršenja je:** Vodosprema „Jelina Glavica“, Centar i Podcentar

**7. Rok izvršenja**

Odabrani ponuditelj je dužan izvršiti nabavu i instalaciju opreme za unaprjeđenje daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava „JP BROČANAC“ d.o.o. Čitluk u roku 90 dana od dana narudžbe.

**8. FAZA br.1-PREDKVALIFIKACIJA**

**Mjesto, datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za sudjelovanje**

**8.1 Rok za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje istječe dana, 11.04.2022.godine (ponedjeljak) do 11,00sati.**

Ukoliko Zahtjev bude dostavljen nakon isteka navedenog roka biti će kandidatu/ponuditelj vraćen neotvoren.

**Napomena:** Ugovorno tijelo neće provoditi javno otvaranje zahtjeva i ponuda

**8.2 Zahtjevi se podnose na slijedeću adresu: Duhanski trg 6, 88260 Čitluk (sa napomenom: **ponuda za nabavu radova za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava „JP BROČANAC“ d.o.o. Čitluk).****

**UVJETI ZA KVALIFIKACIJU**

**9. Uvjeti za kvalifikaciju i potrebni dokazi**

Da bi sudjelovao u konkretnom postupku javne nabave, kandidat mora zadovoljiti minimalne kvalifikacijske uvjete i to:

- a) da nema smetnji za njegovo sudjelovanje u smislu članka 45. Zakona o javnim nabavama;
- b) da je registriran za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom ove nabave i/ili da je registriran u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima prema članku 46. Zakona,

**10. U svrhu dokazivanja osobne sposobnosti kandidat je dužan dokazati da:**

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti, popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela, izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

10.1. U svrhu dokazivanja kvalificiranosti kandidata, kandidat je dužan dostaviti Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. Stavak (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama

- Privitak I (u prilogu ove tenderske dokumentacije), ovjerenu kod nadležnog tijela (sud, notar ili općina), kao i obične preslike slijedećih dokumenata:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda i Suda BiH da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na temelju koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

10.2. Ponuditelj koji bude izabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave, odnosno kojem bude dodijeljen ugovor, dužan je dostaviti original ili ovjerene preslike dokumenata (dokaza) navedenih u točki 10.1., u svrhu dokazivanja činjenica danih u Izjavi. Original ili ovjerene preslike dokumenata ne mogu biti starije od tri(3) mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude i moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude kandidat ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz članka 45. Zakona. Dokaze o ispunjavanju uvjeta, izabrani ponuditelj će biti dužan dostaviti na adresu ugovornog tijela iz točke 1. Tenderske dokumentacije, u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavijesti o dodjeli ugovora.

10.3. U slučaju da kandidati imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, na osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije da kandidat u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze. Ukoliko je kandidat zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i na taj kandidat neće biti kvalificiran u ovom postupku.

## **11. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – članak 46. Zakona**

11.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelj mora ispuniti slijedeće uvjete:

- mora biti registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;

Dokaz: Aktualni izvod iz sudskog registra koji ne smije biti stariji od tri(3) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene preslike.

Dokazi se dostavljaju uz Zahtjev za sudjelovanje zajedno s Izjavama.

## **12. Ostali uvjeti za kvalifikaciju**

### **12.1. Sukob interesa/korupcija**

Sukladno članku 52. stavak (2) Zakona svaki kandidat dužan je u zahtjevu za sudjelovanje dostaviti posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

Ukoliko kandidat ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen TD zahtjev za sudjelovanje biti će odbačen kao nedopušten.

Obrazac navedene izjave je sastavni dio ove TD, Privitak III.

12.2. Kandidati će odmah biti obaviješteni o odlukama u vezi sa rezultatom kvalifikacija.

## **PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE**

### **13. Sadržaj zahtjeva za sudjelovanje i način njegove pripreme**

Shodno točki 8.-Faza br.1-KVALIFIKACIJA ove tenderske dokumentacije ponuditelj je dužan dostaviti slijedeće dokumente:

-Zahtjev za sudjelovanje

-Izjava sukladno čl.45

-Izjava sukladna čl.52

-Dokaz da je ponuditelj registriran za obavljanje poslova određene djelatnosti.

Ukoliko ponuditelj dostavi dokaze tražene u Fazi 1.Kvalifikacija, iste nije obvezan dostaviti u Fazi 2.

Zahtjev za sudjelovanje se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti zahtjev za sudjelovanje ne može biti izrađen na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

### **14. Sadržaj početne ponude**

14.1.Ponuditelj treba za početnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuje da ispunjava uvjete pregovaračkog poziva za dostavljanje ponude, i to:

a)Popunjen i ovjeren obrazac za dostavljanje početne ponude;

b)popunjen i ovjeren obrazac za cijenu početne ponude

c) popunjen i ovjeren nacrt ugovora

d)dokaze iz točki 10.2,11 i 12.TD.

## **15. INSTRUKCIJE ZA PONUDITELJA**

### **15.1 Jezik i pismo ponude**

Zahtjev za sudjelovanje i svi dokumenti se dostavljaju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija između ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanom obliku, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u TD. Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem e-mail:mirjana.krasic1@gmail.com uz obvezu da se ista proslijedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu ponude.

Ponuditelj je obvezan da pripremi zahtjev za sudjelovanje/ponudu sukladno kriterijima postavljenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjev/ponuda koja nije sukladna ovom TD će biti odbačena kao neprihvatljiva.

### **16. Priprema početne ponude**

Ponuditelj snosi sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem početne ponude.

Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Početna ponuda se dostavlja u originalu,na koverti na kojoj čitko piše:

**"ORIGINAL POČETNE PONUDE"**

**Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog tijela: Duhanski trg 6, 88260Čitluk.**

**Na koverti ponude mora biti naznačeno:**

- Naziv i adresa ugovornog tijela
- naziv i adresa ponuditelja u lijevom kutu koverta
- evidencijski broj nabave
- naziv predmeta nabave
- naznaka "NE OTVARAJ"

Ponuditelj može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponude. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

#### **17. Rok za dostavljanje početnih ponuda**

Rok za dostavljanje početnih ponuda će biti naknadno određen.

Javno otvaranje ponude **neće se održati** zbog vrste postupka javne nabave.

Nakon dostavljanja početne ponude Ponuditelj se poziva pismenim putem na pregovore sa ugovornim tijelom. Ponuditelj će u pozivu na pregovaranje biti obaviješten o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjava Zapisnik.

**Napomena:** Ponuditelj će u pozivu za dostavu početne ponude biti obaviješten o točnom datumu i roku za dostavu početne ponude.

#### **18. FAZA br.3 –KONAČNE PONUDE**

Ponuditelj koji je sudjelovao u pregovorima sa ugovornim tijelom će biti pozvan da podnese konačnu ponudu.

Rok za dostavljanje konačne ponude i javno otvaranje ponude odredit će ugovorno tijelo u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora. Ponuditelj i njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva zainteresirana lica mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazu tijekom otvaranja ponude će se dostaviti ponuditelju putem Zapisnika sa otvaranja ponude, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

#### **19. Obavijest o dodjeli**

Ponuditelj će biti obaviješten o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od sedam(7) dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponude.

#### **20. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela u pisanom obliku izravno, elektronskim putem ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku i na način propisan Zakonom.

#### **21. PRILOZI:**

**Slijedeći prilozi su sastavni dio TD:**

FAZA br.1-PRETKVALIFIKACIJA

Prilog 1- Obrazac zahtjeva za sudjelovanje

Prilog 2 –Izjava iz čl.45 Zakona o javnim nabavama

Prilog 3- Izjava iz čl.52 Zakona o javnim nabavama

Prilog 4-Obrazac za cijenu sa tehničkom specifikacijom u cilju upoznavanja sa količinom i vrstom robe

**Napomena :**Ove dokumente će ponuditelj dobiti uz poziv za dostavljanje početne ponude

#### **FAZA br.2.-Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje**

- Obrazac za dostavljanje početne ponude

- Obrazac za cijenu početne ponude

- Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija

- Nacrt ugovora

**Napomena:** Ove dokumente će ponuditelj dobiti uz poziv za dostavljanje početne ponude

**FAZA br.3 – Poziv za dostavljanje konačne ponude**

-Obrazac za dostavljanje konačne ponude

-Obrazac za cijenu konačne ponude

- Nacrt ugovora

**Napomena:** Ove dokumente će ponuditelj dobiti uz poziv za dostavljanje konačne ponude.



## Obrazac zahtjeva za sudjelovanje

Memorandum ponuditelja

PREDMET: Zahtjev za sudjelovanje u javnoj nabavi u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi za predmet javne nabave su radovi za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnim sustavom JP BROČANAC d.o.o. Čitluk, sukladno pozivu br. \_\_\_\_\_

U odgovoru na poziv br. \_\_\_\_\_, ovim dostavljamo zahtjev za sudjelovanje / zahtjev za kvalifikaciju za gore navedeni postupak javne nabave.

Ovaj zahtjev je pripremljen sukladno pozivu i tenderskom dokumentacijom.

Ovim potvrđujemo sljedeće:

a) da smo registrirani u odgovarajućem profesionalnom ili trgovačkom registru i/ili da imamo pravo baviti se profesionalnom djelatnošću;

b) da ispunjavamo minimalne uvjete koje je utvrdilo ugovorno tijelo u vezi sa našom tehničkom i stručnom sposobnošću da izvršimo ugovor;

d) da naša ponuda sadrži dokumentaciju zahtijevanu člankom 45. Zakona.

Kao dokaz naših kvalifikacija, dostavljamo sljedeće dokaze:

(dati listu dokumenata koje traži ugovorno tijelo i koje kandidat treba dostaviti)

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpisi: \_\_\_\_\_

(ovlašteni od strane gore navedene kompanije)

Datum: \_\_\_\_\_

Lista priloga (dokazi koje traži ugovorno tijelo): poredani po rednim brojevima i sa nazivima priloga

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stav (1) točkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi radova koji će se izvesti u svrhu unaprijeđenja sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk kojeg provodi Javno poduzeće “BROČANAC” d.o.o, Čitluk, sukladno članku 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/Ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak 2. točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak 3. točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz čl. 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00-10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00-2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak sukladno članku 45. stavak 6. Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnog tijela.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

**IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**  
**(nadležno tijelo kod kojeg se ovjerava ova Izjava je općina ili notar)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj i naziv gospodarskog društva ili obrata ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad / općina), na adresi: \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat / ponuditelj u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi radova koji će se izvesti u svrhu unaprijeđenja sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC u Čitluku a kojeg provodi ugovorno tijelo Javno poduzeće BROČANAC d.o.o. Čitluk, sukladno članku 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito niti jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u tijeku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

**Mjesto i datum davanja izjave:**

\_\_\_\_\_

**Izjavu dao:**

\_\_\_\_\_

**Potpis i pečat nadležnog tijela:**

\_\_\_\_\_

**M.P.**

## Obrazac za dostavljanje početne ponude

Broj nabave:.....

UGOVORNO TIJELO: \_\_\_\_\_

Adresa ugovornog tijela: \_\_\_\_\_

**PONUĐITELJ\*** ( \_\_\_\_\_ )

naziv ponuditelja i ID broj ponuditelja

Adresa ponuditelja \_\_\_\_\_

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

### IZJAVA PONUĐITELJA

U postupku javne nabave, broj ....., dostavljamo početnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sadržaju i zahtjevima javne nabave br. ...., ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom početnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku robe, sukladno uvjetima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše početne ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.  
Cijena naše ponude, s uključenim popustom, jeste \_\_\_\_\_ KM.  
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.  
Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.
4. Ova početna ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (..... / ..... / .....) (datum).
5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, sukladno tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

M.P.

Ovlaštena osoba ponuditelja:

---

(ime i prezime)

---

potpis

Sadržaj početne ponude

Naša početna ponuda sadrži dokumente označene od 1 do \_\_\_\_i to

1.

2.

3.

itd

Ovlaštena osoba ponuditelja

---

(ime i prezime)

---

**OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE - RADOVI**

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv izvođača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

<b>Redn i broj</b>	<b>Opis radova</b>	<b>Količina</b>	<b>Jedinična cijena po stavki bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cijena po stavki bez PDV-a</b>
1.	Dobava, transport, montaža i povezivanje opreme za zamjenu PLC-a (Schneider Electric TSX17 na PLC zadnje generacije) i dodavanje GPRS modema i antene za VS Jelina Glavica; <ul style="list-style-type: none"><li>- GPRS 3G modem (1 kom)</li><li>- PLC Schneider Electric (1 kom)</li><li>- Analogni ulazi za PLC Schneider Electric, 4AI (2 KOM)</li><li>- Komunikacijski modul za PLC Schneider Electric, RS232 (1 kom)</li><li>- Ethernet switch (1 kom)</li><li>- Display HMI (1 kom)</li><li>- GPRS vanjska antena sa pripadnim koaks. kabelom (1 kompl)</li><li>- Tipli, vijci, stopica, spojni i montažni materijal (1 kompl)</li><li>- Programiranje novog PLC-a i proširenje SCADA programa. Demontaža dijelova opreme te montaža nove u postojeći ormar na objektu. Dodatno ožičenje i spajanje na postojeće kabele.</li></ul> Kontrola ispravnosti i puštanje u rad.	1 kompl		
2.	Oprema u objektima Centar i Podcentar sustava: <ul style="list-style-type: none"><li>- Arhiviranje zatečenog stanja na postojećim računalima</li><li>- Novo PC računalo Intel i7,16 Gb RAM, 512 GB SSD, 27", monitor, miš, tipkovnica, serijska kartica sa 2 porta, ruter</li><li>- Operativni sustav Windows 10</li><li>- Instalacija OPC drivera</li><li>- Instalacija nadzorno-upravljačkog softvera Wkins, nova verzija</li><li>- Prilagodba postojeće KINS aplikacije za sve objekte na WKINS</li><li>- Vraćanje nadzornog sustava u funkcionalno stanje</li><li>- Proširenje SCADA sustava sa GPRS komunikacijom i serverom</li><li>- Provjera ispravnosti rada cijelog sustava sa podešavanjem parametara rada</li><li>- Kontrola ispravnosti i puštanje u rad</li></ul>	2 kompl		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis ponuditelja: \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorne tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

## Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija

### POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama, u ponudi	Pravni temelj i razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

\_\_\_\_\_

#### NAPOMENA:

\*Ponuditelji su dužni popuniti obrazac povjerljive informacije, odnosno ukoliko smatraju da nema povjerljivih informacija dužni su isto navesti na ovom obrascu. Ukoliko ponuditelji određene informacije / podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak / informacija smatra povjerljivim / tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, to neće obavezivati ugovorno tijelo da iste smatra takvima.



## Obrazac za dostavljanje konačne ponude

Broj nabave: .....

UGOVORNO TIJELO: \_\_\_\_\_

Adresa ugovornog tijela: \_\_\_\_\_

**PONUĐITELJ\*** ( \_\_\_\_\_ )

naziv ponuditelja i ID broj ponuditelja

Adresa ponuditelja \_\_\_\_\_

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

### IZJAVA PONUĐITELJA

U postupku javne nabave, broj ....., dostavljamo konačnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sadržaju i zahtjevima javne nabave br. ...., ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom konačnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvršenje tražene nabave, sukladno uvjetima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše konačne ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.

Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.

Cijena naše ponude, s uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.

PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.

4. Ova konačna ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do (..... /..... /.....) (datum).

5. Garancija za ponudu je dostavljena sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

M.P.

Ovlaštena osoba ponuditelja

(ime i prezime)

---

potpis

Sadržaj konačne ponude

Naša konačna ponuda sadrži dokumente označene od 1 do \_\_\_\_\_ i to

1.

2.

3.

itd

Ovlaštena osoba ponuditelja

(ime i prezime)

---

potpis

## OBRAZAC ZA CIJENU KONAČNE PONUDE - RADOVI

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv izvođača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redn i broj	Opis robe	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Dobava, transport, montaža i povezivanje opreme za zamjenu PLC-a (Schneider Electric TSX17 na PLC zadnje generacije) i dodavanje GPRS modema i antene za VS Jelina Glavica; <ul style="list-style-type: none"><li>- GPRS 3G modem (1 kom)</li><li>- PLC Schneider Electric (1 kom)</li><li>- Analogni ulazi za PLC Schneider Electric, 4AI (2 KOM)</li><li>- Komunikacijski modul za PLC Schneider Electric, RS232 (1 kom)</li><li>- Ethernet switch (1 kom)</li><li>- Display HMI (1 kom)</li><li>- GPRS vanjska antena sa pripadnim koaks. kabelom (1 kompl)</li><li>- Tipli, vijci, stopica, spojni i montažni materijal (1 kompl)</li><li>- Programiranje novog PLC-a i proširenje SCADA programa. Demontaža dijelova opreme te montaža nove u postojeći ormar na objektu. Dodatno ožičenje i spajanje na postojeće kabele.</li></ul> Kontrola ispravnosti i puštanje u rad.	1 kompl		
2.	Oprema u objektima Centar i Podcentar sustava: <ul style="list-style-type: none"><li>- Arhiviranje zatečenog stanja na postojećim računalima</li><li>- Novo PC računalo Intel i7,16 Gb RAM, 512 GB SSD, 27", monitor, miš, tipkovnica, serijska kartica sa 2 porta, ruter</li><li>- Operativni sustav Windows 10</li><li>- Instalacija OPC drivera</li><li>- Instalacija nadzorno-upravljačkog softvera Wkins, nova verzija</li><li>- Prilagodba postojeće KINS aplikacije za sve objekte na WKINS</li><li>- Vraćanje nadzornog sustava u funkcionalno stanje</li><li>- Proširenje SCADA sustava sa GPRS komunikacijom i serverom</li><li>- Provjera ispravnosti rada cijelog sustava sa podešavanjem parametara rada</li><li>- Kontrola ispravnosti i puštanje u rad</li></ul>	2 kompl		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Nacrt ugovora

**UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA**

zaključen između:

1. Javno poduzeće „BROČANAC“ d.o.o. Čitluk, Duhanski trg 6, 88260 Čitluk,  
ID broj:4227057250002, koje zastupa direktor Željko Dugandžić, dipl.inž.str. (u daljnjem tekstu:Naručitelj),

i

2. \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ ID: \_\_\_\_\_ kojeg zastupa  
direktor \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu Izvođač),

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je nabava i ugradnja opreme za unaprjeđenje sustava daljinskog nadzora i upravljanja vodoopskrbnog sustava JP BROČANAC d.o.o. Čitluk, za koji je proveden pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi. Ponuda izvođača je sastavni dio ugovora.

Članak 2.

Ovim ugovorom Naručitelj radove povjerava, a Izvođač se obvezuje da će izvršiti nabavu i ugradnju opreme, sukladno ponudi iz članka 1.ovog ugovora.

CIJENA

Članak 3.

Vrijednost radova iz članka 1.ovog Ugovora iznosi:

- ❖ Cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM;
- ❖ Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%) = \_\_\_\_\_ KM;
- ❖ UKUPNA VRIJEDNOST / CIJENA sa PDV-om = \_\_\_\_\_ KM
- ❖ (slovima: \_\_\_\_\_).

Jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati.

UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

Plaćanje će se izvršiti u **roku od 30 dana od dana zaprimanja računa** za izvršenu nabavu. Plaćanje se obavlja na žiroračun Izvođača.

ROK IZVRŠENJA

Članak 5.

Rok nabave i ugradnje ukupno ugovorene i specificirane količine radova, kao i pripadajuće robe iz članka 1. ovog ugovora je **90 dana** računajući od datuma obostranog potpisivanja ovog ugovora. Izvođač se obvezuje obaviti sve radnje koji su predmet ovog ugovora, stručno,

solidno, sukladno pravilima struke, tehničkim rješenjima i uputama iz projektne dokumentacije. Izvođač je dužan omogućiti stalan nadzor i postupati po uputama nadzornog tijela.

Rok iz stavka 1. ovog ugovora može se mijenjati samo u slučaju obostranog dogovora ugovornih strana i u slučaju da je nastupila „viša sila“ i to za vrijeme za koje ta okolnost traje.

U slučaju neopravdanog produženja rokova iz stavka 1. ovog članka Naručitelj zadržava pravo zaračunavanja ugovorne kazne u iznosu od 0,1% vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja, s tim da cjelokupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% ukupne ugovorene vrijednosti nabave.

#### Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da će kontrolu i nadzor nad izvršenjem obveza iz ovog ugovora osigurati Naručitelj sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Izvođač je dužan da postupi po uputama Nadzornog tijela.

Sve financijske obveze prema nadzornoj osobi iz ovog članka u svezi vršenja usluga kontrole i nadzora nad obvezama iz ovog ugovora preuzima Naručitelj.

Naručitelj, putem nadzorne osobe obavlja kontrolu i stručni nadzor nad izvršenjem obveza i na taj način kontrolira kvalitetu, količine, tijek i obračun izvršenih obveza.

Nadzorna osoba, temeljem prava i obveza utvrđenih zakonskim propisima ovlaštena je zaustaviti izvođenje radova ukoliko utvrdi da se vrše suprotno odredbama ovog ugovora, pratećoj dokumentaciji, i pravilima struke.

### STUPANJE UGOVORA NA SNAGU

#### Članak 7.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

### RJEŠAVANJE SPOROVA

#### Članak 8.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti na miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog članka, ugovara se nadležnost suda u Čitluku, Bosna i Hercegovina uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

### OSTALE ODREDBE

#### Članak 9.

Izvođač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su sudjelovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažiralo Povjerenstvo za nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka, a jedan primjerak ide nadzornom tijelu.

ZA IZVOĐAČA

\_\_\_\_\_

ZA NARUČITELJA:  
JP BROĆANAC d.o.o. Čitluk

\_\_\_\_\_  
Željko Dugandžić, direktor

Broj: \_\_\_\_\_

U Čitluku : \_\_\_\_\_ 2022. godine